

COMUNE DI PRADAMANO

PROVINCIA DI UDINE

Oggetto: CIG Z0B0E99FA3 assunzione impegno di spesa per trasporto alunni di Lovaria dalle scuole di Pradamano a Lovaria nelle giornate di rientro curriculare – anno scolastico 2014-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione giunta n. 83 del 5.6.2008 che fornisce le disposizioni operative per realizzare il servizio di trasporto alunni dalla frazione di Lovaria al plesso scolastico di Pradamano;

DATO ATTO che tali disposizioni prevedono:

- ❑ il ricorso al trasporto di linea dell'Autoservizi FVG SAF per le corse delle 8.00 e delle 13.00 da lunedì a venerdì;
- ❑ il ricorso al trasporto con mezzo noleggiato con conducente per i rientri pomeridiani curricolari in orari non serviti da corse di linea;
- ❑ tali disposizioni si ritengono valide anche per l'anno scolastico 2014-2015 in quanto gli orari che verranno applicati nel prossimo anno scolastico consentono di mantenere tale tipologia di servizio;

RICHIAMATO il comma 3bis dell'art. 33 del D.Lgs. 163/2006 (*Comma aggiunto dall'art. 23, comma 4, D.L. 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla L. 22 dicembre 2011, n. 214*) che, in ordine all'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi, testualmente recita:

*"I Comuni con popolazione non superiore a 5.000 abitanti ricadenti nel territorio di ciascuna Provincia affidano obbligatoriamente ad un'unica centrale di committenza l'acquisizione di lavori, servizi e forniture nell'ambito delle unioni dei comuni, di cui all'articolo 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici. In alternativa, gli stessi Comuni possono effettuare i propri acquisti attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da altre centrali di committenza di riferimento, ivi comprese le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e il mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. **Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano alle acquisizioni di lavori, servizi e forniture, effettuate in economia mediante amministrazione diretta, nonché nei casi di cui al secondo periodo del comma 8 e al secondo periodo del comma 11 dell'articolo 125**".*

VISTO:

il comma 8, secondo periodo, dell'art. 125, del D.Lgs. 163/2006 che, in ordine all'acquisizione in economia di lavori testualmente recita **"omissis... Per lavori di importo inferiore a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento"**.

- il comma 11, secondo periodo, dell'art. 125, del D.Lgs. 163/2006 che, in ordine all'acquisizione in economia di beni e servizi, testualmente recita **"omissis... Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento."**;

DATO ATTO che:

- il Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di forniture e servizi approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 28.02.2003, esecutiva, e s.m.i. che prevede quali siano le provviste ed i servizi, ove non superiori 200.000,00 € (IVA esclusa), che per loro natura possono farsi in economia e precisamente quanto indicato all'art. 4 punto 1. lett. h);

- l'art. 5 punto 2, del Regolamento suddetto che prevede la trattativa diretta per forniture ed i servizi di ammontare non superiore ai 40.000,00.= €, con esclusione dell' I.V.A.;

- le suddette disposizioni vengono rispettate;

CONSIDERATO altresì che, sulla base del succitato contesto normativo, l'unica ipotesi in cui possano ritenersi consentite procedure autonome sia quella in cui il bene e/o servizio rientri nelle fattispecie citate;

DATO ATTO che:

- i beni oggetto del presente provvedimento rientrano nelle acquisizioni di lavori, servizi e forniture, effettuate in economia mediante amministrazione diretta, nonché nei casi di cui al secondo periodo del comma 8 e al secondo periodo del comma 11 dell'articolo 125;

- trattasi di acquisti per un importo complessivo inferiore a 40.000,00 euro;

- sono state effettuate, in ordine alla qualità ed al prezzo, scrupolose indagini di mercato;

VISTO il vigente regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia

DATO ATTO che l'acquisto di servizi per il funzionamento delle scuole e per i trasporti rientra tra gli acquisti di beni e servizi in economia previsti dal vigente Regolamento Comunale per gli acquisti in economia;

VERIFICATO sul sito www.acquistinretepa.it che comunque non esiste nel mercato elettronico e nelle convenzioni l'offerta per un servizio analogo a quello richiesto;

DATO ATTO che sul territorio comunale esiste un servizio di noleggio con conducente abilitato ai termini di legge nella persona della ditta individuale Dorigo Giuliano che ha garantito il servizio anche negli scorsi anni con competenza professionalità e affidabilità a prezzi economicamente vantaggiosi;

DATO ATTO che la ditta Dorigo Giuliano, ha presentato un preventivo di spesa che conferma lo stesso prezzo praticato nel corso degli ultimi tre anni scolastici di € 15,00 + IVA per corsa da Pradamano a Lovaria;

VALUTATO che tale prezzo è congruo ed economicamente vantaggioso rispetto ai prezzi praticati dal mercato per servizi analoghi;

VISTO l'art. 125 del D. LGS. 163/2006 che prevede il ricorso all'affidamento diretto per importi di appalto inferiori ai 40.000 euro;

VISTA l'individuazione dei responsabili dei servizi operata con ordinanza sindacale n. 8110 del 9.6.2009;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 1 del 13.01.2014 relativa all'approvazione del piano delle risorse e degli obiettivi per l'esercizio 2014 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

1. di richiamare integralmente le premesse sopra esposte;
2. di affidare alla ditta **DORIGO GIULIANO** di Pradamano il servizio di trasporto degli alunni della scuola primaria di Pradamano nel tratto **PRADAMANO – LOVARIA** nelle giornate di rientro scolastico pomeridiano non servite da corse di linea SAF verso il prezzo di € 15,00 + IVA per corsa da Pradamano a Lovaria, impegnando la cifra presunta di € 650,00 per l'intero anno scolastico 2014-2015;
3. di imputare la spesa totale di € 650,00 di che trattasi al cap. 1085 "spese per la gestione trasporti scolastici -titolo1 funzione 4 servizio 5 intervento 3 come segue:
 - € 250,00 a favore di Dorigo Giuliano – Pradamano in conto competenza 2014
 - € 400,00 a favore di Dorigo Giuliano – Pradamano in conto bilancio pluriennale 2015
4. di dare atto che la suddetta fornitura sarà pagata a seguito presentazione regolari fatture;
5. **di disporre**, ai sensi delle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 commi 1 e 2 della legge n. 136/2010, quanto segue:
 - A) i pagamenti relativi al presente contratto saranno effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, secondo quanto comunicato dall'appaltatore, e riporteranno il seguente codice unico di progetto
 - B) costituiscono obbligo dell'appaltatore:
 - a) utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane S.p.A., dedicati, anche in via non esclusiva, per il presente rapporto contrattuale;
 - b) comunicare a questa Amministrazione comunale i seguenti dati:
 - estremi identificativi dei conti correnti (n. c/c, nominativo banca, filiale, codice IBAN);
 - generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita) e codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
 - c) imporre analoghe clausole negli eventuali rapporti con subappaltatori o sub-contraenti.
 - d) procedere all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale con subappaltatori o sub-contraenti, allorché abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al citato art. 3 legge 136/2010, informandone contestualmente questa Amministrazione comunale e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Udine;
 - D) qualora l'Appaltatore non adempia alle obbligazioni sopraindicate, il contratto s'intenderà risolto di diritto. L'Amministrazione comunale dichiarerà che intende avvalersi della clausola risolutiva mediante

comunicazione scritta che verrà inviata alla controparte con qualsiasi mezzo che ne assicuri la prova e la data di ricevimento;

Pradamano, li 10.04.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Mariacristina Virgilio

VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria (art.151, comma 4, del T.U.E.L. approvato con d.lgs. 267/2000).

Pradamano, li 10.04.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Mariacristina Virgilio

CAPITOLO	ARTICOLO	ANNO	IMPEGNO	DELIBERA
1085	-	2014	248	128
1085	-	2015	Plur. 10	128

PER ACCETTAZIONE :

Pradamano, li _____

DITTA DORIGO GIULIANO
