

COMUNE DI PRADAMANO

AVVISO PUBBLICO

FORMAZIONE ELENCO PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI RELATIVI A SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA, ALL'INGEGNERIA E ATTIVITA' TECNICO AMMINISTRATIVE CONNESSE DI IMPORTO INFERIORE A € 100.000,00

(art.36, c.2 lett.a) e b) e c.7 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. e Linee guida n.4 di attuazione del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.)

1. RIFERIMENTI

UFFICIO TECNICO – Lavori pubblici, Manutenzioni, Ambiente, Urbanistica ed Edilizia privata COMUNE DI PRADAMANO

Piazza Chiesa n.3 – 33040 Pradamano (UD)

Telefono: 0432/671291

Fax: 0432/670002

sito www.comune.pradamano.ud.it

PEC comune.pradamano@certgov.fvg.it

e-mail urbanistica@com-pradamano.regione.fvg.it

Responsabile Unico del Procedimento: arch. Paola Turco

2. FINALITA'

L'Amministrazione comunale di Pradamano, in esecuzione della determinazione n.14 del 30.01.2018 del Responsabile dell'Area tecnica, intende dotarsi di un Elenco di soggetti qualificati ad assumere incarichi relativi a servizi attinenti all'architettura, all'ingegneria ed attività tecnico amministrative connesse, per un importo complessivo stimato pari o superiore a € 40.000,00 e inferiore alla soglia di € 100.000,00, al netto dell'I.V.A. e degli oneri contributivi di legge (importo da intendersi automaticamente adeguato nel caso di modifica normativa), pertanto,

INVITA

a formulare istanza di iscrizione all'elenco i soggetti di cui all'art. 46, comma 1, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., purché:

1. siano in possesso della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ed in particolare dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.; con riferimento ai soggetti di cui ai commi 1 e 3 del citato articolo, come meglio individuati con Comunicato del Presidente ANAC 8 novembre 2017;
2. siano in possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali di cui all'art.83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
3. siano in possesso dei requisiti di cui al Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti 2 dicembre 2016, n.263, *Regolamento recante definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria e individuazione dei criteri per garantire la presenza di giovani professionisti, in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee, ai sensi dell'articolo 24, commi 2 e 5 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.*

Il professionista che risulti docente presso un istituto scolastico/università deve rendere apposita dichiarazione in merito al ruolo ricoperto e di essere in possesso dell'autorizzazione a svolgere incarichi professionali per conto di altre Pubbliche Amministrazioni.

L'elenco di professionisti formato da questo Ente, e propedeutico all'affidamento di incarichi professionali legati alla realizzazione di opere pubbliche e manutenzioni, sarà gestito nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità, enunciati all'art. 30, comma 1, del vigente Codice dei contratti pubblici.

L'elenco avrà validità triennale, decorrente dalla data di prima approvazione e potrà essere utilizzato anche per incarichi di importo inferiore a € 40.000,00. Dopo la formazione e approvazione, prevista per marzo 2018 sarà aggiornato e approvato con cadenza quantomeno annuale, sulla base delle richieste e/o variazioni che perverranno entro il termine di aggiornamento.

Sono ammessi aggiornamenti straordinari dell'elenco in qualsiasi momento, sulla base delle richieste e/o variazioni che perverranno, per finalità connesse all'individuazione di operatori economici qualificati per categorie non sufficientemente rappresentate e in ogni caso per finalità di incremento della concorrenza.

L'Amministrazione si esprimerà sull'istanza di iscrizione in occasione della prima scadenza utile all'inserimento della manifestazione nell'elenco, come sopra specificato. In mancanza di diversa comunicazione nei medesimi termini, la manifestazione di interesse sarà da considerarsi accolta.

La Responsabile del Servizio si riserva la facoltà, per motivate ragioni, di prorogare la validità dell'elenco.

L'Amministrazione Comunale procederà all'affidamento degli incarichi professionali di importo pari o superiore a € 40.000,00 e inferiore ad € 100.000,00 individuando tramite sorteggio, nell'elenco di cui trattasi, un numero adeguato di soggetti da invitare, qualificati allo svolgimento dello specifico incarico, sulla base della tipologia di attività professionale da svolgere, natura ed entità dei lavori, applicando il criterio della rotazione (un invito per operatore economico iscritto, fino ad esaurimento della lista approvata, per ciascun anno solare). Fermo restando il principio della rotazione, viene stabilito il criterio del divieto di cumulo di incarichi nel biennio, a partire dal primo incarico, corrispondente alla soglia di rilevanza comunitaria.

Per incarichi di importo inferiore a € 40.000,00 si potrà procedere anche mediante affidamento diretto secondo quanto previsto dall'art. 31, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. a professionista selezionato dall'Elenco, nel rispetto del principio di rotazione, sulla base delle indicazioni contenute nelle Linee Guida n. 1 dell'ANAC, con particolare riferimento al punto IV - 1.3. Il ribasso sull'importo della prestazione sarà negoziato fra il Responsabile Unico del procedimento e l'Operatore Economico al quale si intende affidare la commessa sulla base della specificità dell'incarico. Per avere un parametro di raffronto in ordine alla congruità dei prezzi offerti in negoziazione, in un'ottica di garanzia della qualità nel giusto temperamento dell'economicità della prestazione resa, il Responsabile Unico del procedimento potrà anche acquisire due o più preventivi di spesa.

Per ciascun affidamento si procederà all'invio di specifica lettera di invito, in cui verrà descritta la prestazione da svolgere ed il criterio, di cui all'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., che verrà seguito per l'affidamento, unitamente alle modalità di presentazione dell'offerta.

Resta chiaro e inteso che l'avvenuta formazione dell'elenco oggetto del presente avviso:

1. non preclude, seppure in via d'eccezione, che si proceda ad apposita selezione aperta anche a soggetti non inseriti nell'elenco qualora, per impreviste e peculiari esigenze, da motivare adeguatamente, si renda opportuno considerare l'intero mercato delle professionalità;
2. non preclude, ugualmente in via d'eccezione, l'affidamento di un determinato incarico professionale ad un dato professionista per il caso in cui particolari ragioni (quali ad esempio quelle di continuità con altro incarico già espletato), la cui sussistenza sia oggettivamente riscontrabile, consentano di sostenere che costui versi in una condizione differenziata rispetto alla generalità dei professionisti potenzialmente interessati all'affidamento dell'incarico in parola.

3. ELENCO

L'elenco è articolato nel seguente modo:

3.1 NATURA DEI LAVORI: (allegato A)

Sono previste le seguenti categorie

- Cat. A: Opere di edilizia civile e afferenti a riqualificazione di ambiti urbani (fabbricati di qualsiasi tipologia e destinazione d'uso, piazze, vie, giardini, parchi pubblici, impianti sportivi, cimiteri ecc.);
- Cat. A1: Opere rientranti nella categoria A, vincolate dal Codice dei Beni Culturali di cui al D.Lgs. 42/04 (MIBACT);
- Cat. A2: Impianti elettrici e di segnale a servizio di opere di cui alle lettere A), A1);
- Cat. A3: Impianti fluido-meccanici (termico, condizionamento, idraulico etc.) a servizio di opere di cui alle lettere A), A1);

- Cat. A4: Opere strutturali inerenti opere di cui alle lettere A), A1);
- Cat. B: Opere stradali e relative opere d'arte, opere di ingegneria idraulica e naturalistica (ponti, muri di sostegno ecc.);
- Cat. B1: Opere a rete, sotto-servizi: acquedotto, fognatura, gas, elettrico, illuminazione pubblica, opere di captazione e depurazione di acque ecc.
- Cat. C: Bonifiche ambientali e trattamento rifiuti;

Classi di importo:

Si individuano tre fasce di importo lavori, al fine di rispettare il criterio della proporzionalità, evitando di chiedere requisiti sovrabbondanti in relazione all'entità dell'incarico da affidare:

- Classe I: importo lavori $\leq 150.000,00$
- Classe II: importo lavori compreso tra 150.001,00 e 500.000,00
- Classe III: importo lavori maggiore o eguale a 500.001,00

Tipo di prestazione:

Si prevedono le seguenti tipologie di prestazione:

- Progettazione
- Coordinamento Sicurezza in fase di Progettazione
- Direzione Lavori
- Contabilità
- Coordinamento Sicurezza in fase di Esecuzione
- Collaudo tecnico amministrativo
- Collaudo statico
- Verifica e Validazione progettuale

3.2 ALTRE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE: (Allegato B)

Sono previste le seguenti prestazioni:

- Certificazione energetica degli edifici
- Indagini geologiche/geognostiche (iscrizione all'albo professionale dei geologi)
- Rilievi topografici, pratiche relative all'accatastamento di fabbricati e frazionamenti
- Pratiche relative al rilascio del Certificato di Prevenzione incendi
- Verifiche sismiche su edifici e opere infrastrutturali strategiche
- Procedure espropriative
- Perizie di stima
- Prove di carico e controlli
- Atti di pianificazione e Supporto agli atti di pianificazione comunque denominati
- Analisi di laboratorio
- Programmi di Cooperazione Territoriale e Transfrontaliera Europea (assistenza tecnica per la gestione delle attività progettuali, per la rendicontazione ed il monitoraggio dei progetti)
- Assistenza legale
- Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, sicurezza, consulenza e formazione

4. REQUISITI RICHIESTI

I soggetti interessati, oltre ai requisiti di ordine generale e speciale di cui al punto 2 del presente avviso, dovranno essere in possesso della seguente esperienza minima:

per l'allegato A

aver già svolto **in qualità di titolare effettivo dell'incarico**, negli ultimi 10 anni, attività analoghe (per natura dei lavori e tipo di prestazione), in numero non superiore a 5 (per ciascuna categoria e tipologia di prestazione), la cui somma degli importi lavori consenta di raggiungere o superare i seguenti valori:

- € 150.000,00 per Classe I
- € 500.000,00 per Classe II (include la Classe I)
- € 1.000.000,00 per Classe III (include la Classe II e I)

Di cui almeno una di importo pari o maggiore ai seguenti valori:

- € 75.000,00 per Classe I
- € 250.000,00 per Classe II
- € 500.000,00 per Classe III

per l'allegato B

aver già svolto, negli ultimi 5 anni, attività analoghe (per natura dei lavori e tipo di prestazione), in numero non inferiore a 3 (per ciascuna categoria e tipologia di prestazione).

Si potrà far riferimento unicamente ad attività completate alla data della presentazione dell'istanza, per le quali è possibile esibire (in caso di controllo) una certificazione rilasciata dal committente, pubblico o privato, con cui si attesta la regolarità del servizio prestato.

Al fine di agevolare l'iscrizione di giovani professionisti di età fino a 30 anni, con esperienza limitata nel campo dei lavori pubblici, per l'inserimento negli elenchi potranno essere considerate anche precedenti esperienze maturate come collaboratore di altro professionista, senza essere titolare effettivo dell'incarico, ma con attiva partecipazione (sottoscrizione progetto, etc). In questo caso dovrà essere disponibile (in caso di controllo) la certificazione di cui al paragrafo precedente, ottenuta dal professionista titolare dell'incarico ed una dichiarazione di quest'ultimo, rilasciata al soggetto che intende iscriversi a questo elenco, con cui si autocertifica la fattiva collaborazione nello svolgimento dell'attività riportata. In questo caso valori indicati per l'individuazione della classifica di importo, allegato A, verranno ridotti del 50% (il richiedente riporterà il valore complessivo e quello ridotto).

In caso di **attività prestate in modo collegiale con altri professionisti**, si dovrà suddividere l'importo dei lavori oggetto di incarico, per il numero di professionisti coinvolti, ovvero in proporzione all'attività prestata qualora determinabile e documentabile.

Tutte le certificazioni di regolarità dei servizi prestati, di cui ai paragrafi precedenti, non dovranno essere prodotte unitamente all'istanza, ma dovranno essere disponibili per i controlli a campione che questo Ente si riserva di effettuare.

In caso di progettazione svolta parzialmente per una o due delle tre fasi progettuali (fattibilità tecnica ed economica, definitiva, esecutiva), l'importo lavori verrà considerato nel seguente modo: 20% fattibilità tecnica ed economica, 40% definitivo, 40% esecutivo.

In caso di raggruppamenti temporanei costituiti (o da costituire, ma i cui soggetti siano già individuati all'atto dell'iscrizione), l'istanza di iscrizione dovrà essere unica e presentata dal capogruppo/mandatario.

Il singolo professionista non potrà essere presente in più candidature (ad esempio come singolo e come membro di un raggruppamento temporaneo), pena l'esclusione.

Fatte salve eventuali successive modifiche normative, in caso di invito a presentare offerta, la stessa dovrà essere formulata dal soggetto invitato, così come iscritto nell'elenco (parere ANAC Rif. AG 38/15/AP del 06.05.2015). Ad esempio, il soggetto iscritto come singolo professionista e invitato come tale potrà presentare offerta esclusivamente come singolo professionista, non in altra forma o denominazione, ad esempio come Raggruppamento temporaneo di professionisti o tramite altro soggetto non coinvolto dalla stazione appaltante nella procedura di gara.

5. MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

A. NUOVA ISCRIZIONE: Il plico contenente l'istanza ed i relativi allegati, pena il mancato inserimento nell'elenco in sede di prima formazione, dovrà pervenire entro le **ORE 12.00 del giorno 28 FEBBRAIO 2018**, all'indirizzo: **COMUNE DI PRADAMANO, Ufficio Protocollo, Piazza Chiesa n.3 – 33040 Pradamano (UD)** o in alternativa all'indirizzo PEC: comune.pradamano@certgov.fvg.it

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico o la lettera di accompagnamento inviata tramite PEC unitamente agli allegati, con le modalità di cui al D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (C.A.D.), dovrà dovranno riportare le seguenti informazioni:

1. intestazione del mittente
2. indirizzo sede
3. numero di telefono e fax
4. indirizzo di posta certificata
5. le seguenti diciture:

DOMANDA PER ELENCO PROFESSIONISTI INCARICHI < 100.000,00
del COMUNE DI PRADAMANO”
TERMINE PRESENTAZIONE 28 FEBBRAIO 2018

Il plico/la pec dovrà essere così formato:

- ISTANZA come da fac-simile;
- ALLEGATO/I A in numero adeguato: uno per ogni categoria lavori;
- ALLEGATO/I B in numero adeguato: uno per ogni altra prestazione specialistica;
- ALLEGATO C (tabella excel riassuntiva, nel caso di più di due allegati A e/o B);
- Curriculum vitae, aggiornato, datato e sottoscritto
- Dichiarazione sostitutiva, di cui agli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., attestante l'assenza di cause di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, resa con riferimento al dichiarante ed ai soggetti di cui all'art.80, commi 1 e 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Scheda di iscrizione all'albo professionale (o autocertificazione);

Eventualmente:

- Altre schede di iscrizione (o autocertificazioni) ad elenchi (i.e. certificatori antincendio, etc.);
- Prospetto informativo per professionisti, soci, dipendenti e collaboratori di società, studi associati e associazioni temporanee di professionisti;
- Altre documentazioni ritenute utili;

Richieste di iscrizione pervenute oltre il termine del 28 febbraio 2018, ore 12.00, saranno trattate ed inserite in elenco in occasione del primo aggiornamento utile, con le modalità evidenziate al punto 2 del presente avviso.

L'apertura dei plichi, l'esame documentazione e la formazione dell'elenco verrà svolta in una o più sedute riservate presso la Sede Municipale.

B. VARIAZIONI: Per i professionisti già iscritti nell'elenco, il plico contenente integrazioni/variazioni, dovrà pervenire all'indirizzo: **COMUNE DI PRADAMANO, Ufficio Protocollo, Piazza Chiesa n.3 – 33040 Pradamano (UD)** o in alternativa al seguente indirizzo PEC comune.pradamano@certgov.fvg.it

Il recapito tempestivo del plico/pec rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Sulla domanda andrà riportato quanto segue:

1. intestazione del mittente
2. indirizzo
3. numero di telefono e fax
4. indirizzo di posta certificata
5. le seguenti diciture:

DOMANDA PER ELENCO PROFESSIONISTI INCARICHI < 100.000,00
del COMUNE DI PRADAMANO
INTEGRAZIONE ALLA DOMANDA PRESENTATA DA XXXXXXXX il XXXXXXXX

Le Richieste di variazioni/integrazioni saranno trattate ed inserite in elenco in occasione del primo aggiornamento utile, con le modalità evidenziate al punto 2 del presente avviso.

L'apertura dei plichi, l'esame documentazione e l'aggiornamento dell'elenco verrà svolta in una o più sedute riservate presso la Sede Municipale.

6. CAUSE DI ESCLUSIONE E FORMAZIONE ELENCO:

Non saranno iscritti nell'elenco i professionisti ovvero si procederà alla cancellazione degli stessi, se già iscritti:

- nel caso di perdita dei requisiti richiesti per l'iscrizione nell'elenco o di non veridicità delle dichiarazioni rese;
- nel caso di gravi irregolarità, grave negligenza o malafede nell'esecuzione dei servizi affidati da Amministrazioni Pubbliche;
- nel caso di mancato riscontro, per due volte consecutive, all'invito a formulazione offerta per l'affidamento di un incarico;
- nel caso abbiano abbandonato un incarico affidato dalla Stazione appaltante stessa;
- nel caso non abbiano assolto con puntualità e diligenza incarichi loro affidati dalla Stazione appaltante stessa;
- nel caso in cui il professionista richieda l'iscrizione in più forme (professionista singolo, società, ecc.). Ciò comporta l'esclusione di tutte le richieste, non solo del singolo ma anche della società/studio associato di cui fa parte;
- omissione o carenza sostanziale degli elementi essenziali della domanda (con riferimento ad istanza, alleati A e B, curriculum, dichiarazione/i sostitutiva/e);

I soggetti iscritti nell'elenco sono tenuti, a pena di cancellazione d'ufficio, a comunicare tempestivamente al Comune di Pradamano ogni atto o fatto che implichi la perdita o il mutamento dei requisiti previsti per l'iscrizione, nonché ogni ulteriore modifica che possa avere rilevanza ai fini della tenuta e gestione dell'elenco medesimo.

L'Amministrazione comunale si riserva la possibilità di contattare i soggetti che hanno presentato domanda al fine di ricevere chiarimenti o integrazioni documentali. L'elenco, una volta formato, verrà approvato con determinazione del Responsabile del Servizio e sarà pubblicato, in estratto, nella sezione *Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti* del sito istituzionale del Comune di Pradamano.

Tutti i professionisti, che risulteranno aver regolarmente attestato il possesso dei requisiti minimi richiesti al punto 4), verranno inseriti in ordine di registrazione delle domande di iscrizione, senza formare alcuna graduatoria di merito.

7. ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il presente avviso verrà pubblicato nella sezione Amministrazione *Trasparente/Bandi di gara e contratti* ed all'Albo Pretorio on-line del Comune di Pradamano.

Informazioni e chiarimenti possono essere richieste al personale del Servizio Tecnico in orari d'ufficio.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/03 si informano i concorrenti che il trattamento dei dati personali da essi forniti è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura e avverrà su supporto cartaceo o con l'utilizzo di procedure anche informatizzate per perseguire le predette finalità.

I suddetti dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione, fatte salve le comunicazioni obbligatorie o necessarie ai fini della verifica della veridicità delle dichiarazioni presentate.

Ai concorrenti sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03 ed, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti o erronei o raccolti in violazione della legge.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pradamano, il Responsabile è il TPO dell'Area Tecnica comunale.

Pradamano, 30 gennaio 2018

Prot. n. 1.042

*Il Responsabile Area Tecnica
Arch. Paola Turco
(firmato digitalmente)*

Allegati:

- *Istanza partecipazione;*
- *Allegato "A";*
- *Allegato "B".*